

Số: 611 /SGDĐT-KHTC

V/v triển khai thực hiện Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

Hà Nội, ngày 01 tháng 3 năm 2018

Kính gửi: - Phòng Giáo dục và Đào tạo các quận, huyện, thị xã;
- Các trường THPT, TCCN (trực thuộc), TT GDNN-GDTX và các đơn vị trực thuộc.

Thực hiện Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân, Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các cơ sở giáo dục triển khai thực hiện tốt một số nội dung như sau:

1. Xây dựng kế hoạch thực hiện công khai: Các cơ sở giáo dục thực hiện công khai theo kế hoạch tuyển sinh đầu cấp học hàng năm.

2. Tổ chức chỉ đạo và triển khai thực hiện Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo như sau:

a) Nội dung thực hiện công khai

- Công khai cam kết chất lượng giáo dục và chất lượng giáo dục thực tế.

- Công khai điều kiện đảm bảo chất lượng: Cơ sở vật chất; Đội ngũ nhà giáo;

Cán bộ quản lý và nhân viên.

- Công khai thu chi tài chính

+ Tình hình tài chính của cơ sở giáo dục: Đối với các cơ sở giáo dục công lập và đối với các cơ sở giáo dục ngoài công lập.

+ Học phí và các khoản thu khác từ người học.

+ Các khoản chi theo từng năm học.

+ Chính sách và kết quả thực hiện chính sách hằng năm về trợ cấp và miễn, giảm học phí đối với người học thuộc diện được hưởng chính sách xã hội.

+ Kết quả kiểm toán (nếu có): thực hiện công khai kết quả kiểm toán theo quy định tại các văn bản quy định hiện hành.

b) Hình thức công khai

- Công khai trên trang thông tin điện tử của cơ sở giáo dục vào tháng 6 hàng năm, đảm bảo tính đầy đủ, chính xác và cập nhật khi khai giảng năm học (tháng 9) và khi có thông tin mới hoặc thay đổi.

- Niêm yết công khai tại cơ sở giáo dục đảm bảo thuận tiện cho cha mẹ học sinh xem xét. Thời điểm công bố là tháng 6 hàng năm và cập nhật đầu năm học (tháng 9) hoặc khi có thay đổi nội dung liên quan.

Bất cứ lúc nào cơ sở giáo dục hoạt động, cha mẹ học sinh và những người quan tâm đều có thể tiếp cận các thông tin trên. Để chuẩn bị cho năm học mới, cơ

sở giáo dục có thể cung cấp thêm các thông tin liên quan khác để cha mẹ học sinh nắm rõ và phối hợp thực hiện.

c) Thời điểm công khai:

- Đối với học sinh tuyển mới: Công khai các văn bản quy định về mức thu và quy định tuyển sinh với học sinh và cha mẹ học sinh trước khi cơ sở giáo dục thực hiện tuyển sinh.

- Đối với học sinh đang học tại cơ sở giáo dục: Công khai các văn bản quy định về mức thu với học sinh và cha mẹ học sinh vào đầu năm học mới.


3. Chế độ báo cáo:


- Các cơ sở giáo dục có trách nhiệm báo cáo kết quả thực hiện quy chế công khai của năm học trước và kế hoạch triển khai quy chế của năm học sắp tới cho cơ quan chỉ đạo và cơ quan chủ quản trước ngày 30/9 hàng năm.

- Phòng Giáo dục và Đào tạo các quận, huyện, thị xã có trách nhiệm tổng hợp kết quả thực hiện quy chế công khai và kết quả kiểm tra các cơ sở giáo dục thuộc trách nhiệm chỉ đạo, chủ trì tổ chức kiểm tra báo cáo về Sở Giáo dục và Đào tạo trước ngày 30/9 hàng năm.

- Báo cáo của các đơn vị gửi về Phòng Kế hoạch - Tài chính, Sở Giáo dục và Đào tạo là cơ quan thường trực tổng hợp thực hiện Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT, theo hộp thư: Email thongke@hanoiedu.vn ; điện thoại 024.39393912.

Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội đề nghị Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo các quận, huyện, thị xã; Thủ trưởng các trường học THPT, TCCN (trực thuộc), Trung tâm GDNN-GDTX và các đơn vị trực thuộc tổ chức triển khai thực hiện Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo theo quy định.

Nơi nhận: 

- Như trên;
- Bộ GDĐT (để báo cáo) ;
- UBND Thành phố (để báo cáo);
- UBND các quận, huyện, thị xã (để phối hợp);
- Lưu:VT, KHTC. 



Chữ Xuân Dũng